



คู่มือการฝึกประสบการณ์ของนิสิต/นักศึกษา
สาขาวิชาบริหารการศึกษา
หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต และ หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดขอนแก่น สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๒
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดขอนแก่น จัดทำคู่มือการฝึกประสบการณ์ของนิสิต/นักศึกษา สาขาวิชา บริหารการศึกษา หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต และ หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต โดยมีเจตนารมณ์ ให้การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบริหารการศึกษาของนิสิต/นักศึกษา ได้ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ ที่ถูกต้อง ชัดเจน และสอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา และการรับรองปริญญา และ ประกาศนียบัตรทางการศึกษาเพื่อประกอบวิชาชีพ รวมทั้งการบริหารจัดการ นิเทศ ติดตาม ประเมินผล และ พัฒนาแนวปฏิบัติที่ดีในการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพการบริหารการศึกษาจากผู้เกี่ยวข้องได้มีความรู้ความเข้าใจ และ ร่วมมือกันปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

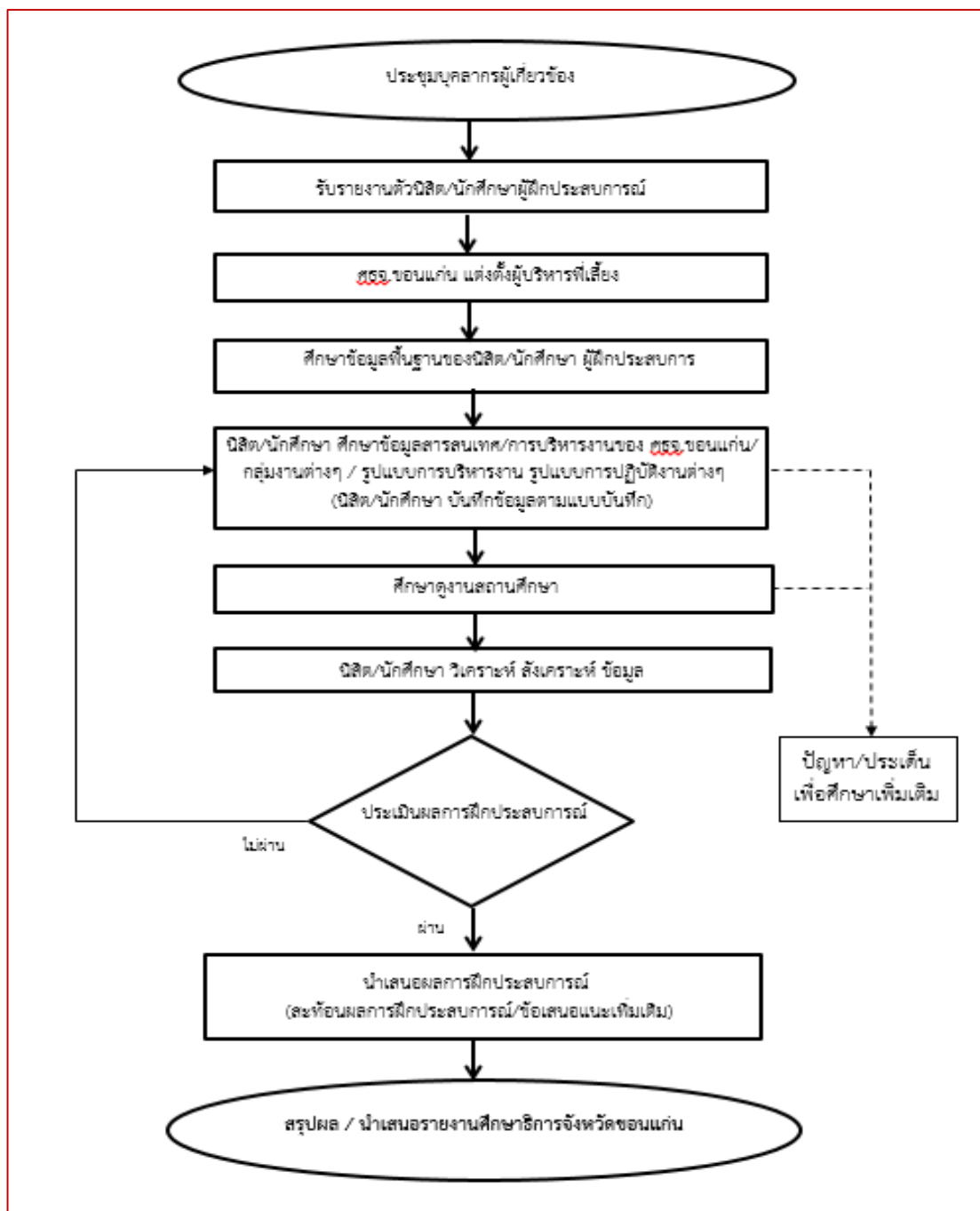
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดขอนแก่น หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือฉบับนี้จะเป็นแนวทางการฝึก ประสบการณ์วิชาชีพการบริหารการศึกษา และการพัฒนานักศึกษาตามหลักสูตรได้เป็นนักบริหารที่มีคุณลักษณะ และสมรรถนะของผู้บริหารมืออาชีพอย่างสร้างสรรค์ ผดุงไว้ซึ่งคุณภาพของการบริหารจัดการสถานศึกษาและ หน่วยงานทางการศึกษาสืบไป

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดขอนแก่น

๑.ชื่องาน

คู่มือการฝึกประสบการณ์ของนิสิต/นักศึกษา สาขาวิชาบริหารการศึกษา หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต

๒.วิธีการขั้นตอนการขอรับบริการ



๓.ระยะเวลาที่ใช้ในการขอรับบริการ

ไม่น้อยกว่า ๔๘ ชั่วโมง (ตามมาตรฐานของหลักสูตร)

๔.ช่องทางการให้บริการ

๑) ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน

สถานที่ให้บริการ

กลุ่มอำนวยการ / กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดขอนแก่น

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

☐ เปิดให้บริการตลอด ๒๔ ชั่วโมง

☒ วันจันทร์ ☒ วันอังคาร ☒ วันพุธ ☒ วันพฤหัสบดี ☒ วันศุกร์

☐ วันเสาร์ ☐ วันอาทิตย์

☐ ไม่เว้นวันหยุดราชการ

☒ มีพักเที่ยง

เวลาเปิดรับคำขอ

เวลาเปิดรับคำขอ

๐๘.๓๐ น.

เวลาปิดรับคำขอ

๑๖.๓๐ น.

๒) ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

แผนการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพการบริหารการศึกษา สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดขอนแก่น

ว/ด/ป	กลุ่มงาน		พี่เลี้ยงประจำวัน
	ภาคเช้า	ภาคบ่าย	
	กลุ่มอำนวยการ และ กลุ่มนิเทศฯ	วิเคราะห์/สรุปงาน/ พบพี่เลี้ยง	
	กลุ่มส่งเสริมสถานศึกษาเอกชน และ กลุ่มอำนวยการ	วิเคราะห์/สรุปงาน/ พบพี่เลี้ยง	
	กลุ่มนโยบายและแผน/ หน่วยตรวจสอบภายใน	วิเคราะห์/สรุปงาน/ พบพี่เลี้ยง	
	กลุ่มบริหารงานบุคคลครูสภา/	วิเคราะห์/สรุปงาน/ พบพี่เลี้ยง	
	กลุ่มพัฒนาการศึกษากลุ่ม/ ลูกเสือฯ	วิเคราะห์/สรุปงาน/ พบพี่เลี้ยง	
	กลุ่มนิเทศฯ	วิเคราะห์/สรุปงาน/ พบพี่เลี้ยง	
	ศึกษาดูงาน ณ โรงเรียน	ศึกษาดูงาน ณ โรงเรียน	ดร.เสรี ชังภัย ดร.นิรันดร์ กากแก้ว

ว/ด/ป	กลุ่มงาน		พี่เลี้ยงประจำวัน
	ภาคเช้า	ภาคบ่าย	
	ศึกษาดูงาน ณ โรงเรียน	-วิเคราะห์/สังเคราะห์/ สรุปงานจากการศึกษาดู งาน	ดร.เสรี ชังภัย ดร.นิรันดร์ กากแก้ว ดร.วรวิทย์ วงศ์วีระจันทร์
		-นักเรียนนำเสนอผล การฝึกประสบการณ์ -พี่เลี้ยงร่วมกับนักศึกษา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ -พี่เลี้ยงให้ข้อเสนอแนะ/ สะท้อนผลการฝึก ประสบการณ์ -ประเมินนักศึกษา	-ศึกษาธิการจังหวัดขอนแก่น -รองศึกษาธิการจังหวัด ขอนแก่น -อาจารย์นิเทศจาก มหาวิทยาลัย -ดร.เสรี ชังภัย -ดร.นิรันดร์ กากแก้ว -ดร.วรวิทย์ วงศ์วีระจันทร์

หมายเหตุ กำหนดการอาจเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

๓) รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

- ๑.๑) บัตรประจำตัวนิสิต / นักศึกษา
- ๑.๒) หนังสือนำเสนอเพื่อเข้ารับการฝึกประสบการณ์
- ๑.๓) คู่มือนิสิต / นักศึกษา ตามสถาบันต้นสังกัด

๕.ค่าธรรมเนียม

-ไม่มีค่าธรรมเนียม

๖.กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบว่าด้วยการฝึกงานของนักเรียน นักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ ฉบับปรับปรุง
- พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือ Personal Data Protection Act (PDPA)

๗.ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง (หรือรายละเอียดเพิ่มเติม ถ้ามี)



รูปถ่ายขนาด 1
นิ้ว

แบบฟอร์มประวัติย่อของนิสิต/นักศึกษาฝึกประสบการณ์
กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดขอนแก่น

๑. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ-สกุลชื่อเล่น.....
สถาบันการศึกษา.....
รหัสประจำตัว
หลักสูตร.....
สาขาวิชา

๒. ภูมิลำเนาเดิม

บ้านเลขที่ ถนน / ซอย (หมู่ที่).....ตำบล / แขวง.....
อำเภอ / เขต จังหวัดรหัสไปรษณีย์.....

๓. ที่อยู่ปัจจุบัน

บ้านเลขที่ ถนน / ซอย (หมู่ที่).....ตำบล / แขวง.....
อำเภอ / เขต จังหวัดรหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์.....

๔. ที่ทำงานปัจจุบัน

ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....เลขที่
ตำบล.....อำเภอ..... จังหวัดรหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์.....

๕. สถานที่ฝึกประสบการณ์

ชื่อหน่วยงานสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดขอนแก่น.....
ตั้งอยู่เลขที่๖๖๒/๑๔... ถนนตำบล...ศิลา... อำเภอ...เมือง... จังหวัด.....ขอนแก่น.....
ช่วงเวลาฝึกงานตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.
ผู้ประสานการฝึกประสบการณ์ (พี่เลี้ยง).....ดร.นิรันดร์ กากแก้ว , ดร.เสรี ชังภัย

๖. อาจารย์ที่ปรึกษา

๗. อาจารย์นิเทศ.....

ลงชื่อ

(

นิสิต/นักศึกษา

)

แบบบันทึกปฏิบัติการฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบริหารการศึกษา

กลุ่มงาน.....

วัน..... เดือน..... พ.ศ.....

๑. ทักษะ/องค์ความรู้ในวันนี้

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๒. การนำไปประยุกต์ใช้ในการบริหาร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๓. สิ่งที่น่าสนใจ หรือน่าสนใจในวันนี้

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ

(.....)

นิสิต/นักศึกษา

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้บริหารพี่เลี้ยง

แบบประเมินการฝึกปฏิบัติงานในหน่วยงานทางการศึกษา (โดยผู้บริหารที่เลี้ยง)

ชื่อนักศึกษา.....

ชื่อผู้บริหารที่เลี้ยง.....

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องผลประเมินตามความคิดเห็นของท่าน

๕ = มีความพึงพอใจมากที่สุด ๔ = มีความพึงพอใจมาก ๓ = มีความพึงพอใจปานกลาง

๒ = มีความพึงพอใจน้อย ๑ = มีความพึงพอใจน้อยที่สุด

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
การปฏิบัติงาน					
๑. การแต่งกายเหมาะสมกับกาลเทศะ					
๒. การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ของหน่วยงานทางการศึกษา					
๓. มีมนุษยสัมพันธ์และบุคลิกภาพที่ดี					
๔. มีบุคลิกภาพของความเป็นผู้บริหาร การพูด การนำเสนอ					
๕. มาปฏิบัติงานตรงต่อเวลา					
๖. ปฏิบัติงานครบตามเวลาที่กำหนด					
การปฏิบัติงานฝึกประสบการณ์					
๗. การนำความรู้และประสบการณ์ผู้บริหารมาใช้ปฏิบัติการ					
๘. การวางแผนปฏิบัติงานแต่ละภารกิจ					
๙. การปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมาย					
๑๐. การใช้ความคิดสร้างสรรค์เพื่อพัฒนางาน					
๑๑. การปรับปรุงแก้ไขปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมาย					
๑๒. การปฏิบัติงานฝึกประสบการณ์ให้ความร่วมมือด้วยความเต็มใจ					
๑๓. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้การปฏิบัติงาน					
๑๔. การค้นหาความรู้เพิ่มเติมด้วยวิธีที่หลากหลาย /การใช้เทคโนโลยี					
รวมคะแนน					
คะแนนรวมทั้งหมด					
ลงชื่อผู้ประเมิน					
วันที่ประเมิน					

แบบสอบถามความพึงพอใจ
ของนิสิต/นักศึกษาฝึกประสบการณ์ที่มีต่อสถานฝึกประสบการณ์
สถานที่ฝึกประสบการณ์ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดขอนแก่น

คำชี้แจง ๑.ให้นิสิต/นักศึกษา ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับความพึงพอใจ
 ๒.ข้อมูลที่ได้จะใช้เป็นประโยชน์เพื่อการพัฒนา และนำเสนอข้อมูลในภาพรวมจะไม่มีผลกระทบใด ๆ
 ต่อผู้ตอบแบบสอบถามแต่ประการใด จึงขอความกรุณาให้ท่านตอบแบบสอบถามให้ตรงกับ
 ความเป็นจริงมากที่สุด

ความหมายของระดับความพึงพอใจ

- ๕ = มีความพึงพอใจมากที่สุด
 ๔ = มีความพึงพอใจมาก
 ๓ = มีความพึงพอใจปานกลาง
 ๒ = มีความพึงพอใจน้อย
 ๑ = มีความพึงพอใจน้อยที่สุด

ลำดับ ที่	ประเด็นการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	การให้ความสำคัญ ดูแลเอาใจใส่นิสิต/นักศึกษา ฝึกประสบการณ์					
๒	การมอบหมายงานให้ตรงกับสาขาวิชาที่เรียน					
๓	การมอบหมายงานที่ได้รับ มีความรู้และประสบการณ์เพิ่มขึ้น					
๔	การให้คำแนะนำเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน					
๕	การมีอัยยาศัยไมตรีของบุคลากรสถานที่ฝึกประสบการณ์					
๖	การส่งเสริมการค้นคว้าหาความรู้ได้ด้วยตนเอง					
๗	การมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานตามสภาพจริง					
๘	สวัสดิภาพและความปลอดภัยในการฝึกประสบการณ์					
๙	ความพึงพอใจต่อผู้บริหารพี่เลี้ยงในภาพรวม					
๑๐	ความพึงพอใจต่อสถานที่ในการฝึกประสบการณ์ในภาพรวม					

สิ่งที่ประทับใจ

.....

.....

.....

ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

.....

ใบลาสำหรับนักศึกษาฝึกประสบการณ์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขออนุญาตลา.....

เรียน

ข้าพเจ้า.....

สังกัด (ชื่อสถาบันที่ศึกษา).....

สังกัด (ชื่อหน่วยงานที่ฝึก).....

ขอลา ☐ ป่วย ☐ กิจส่วนตัว เนื่องจาก

.....

.....

ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....มีกำหนด.....วัน

ในระหว่างลาติดต่อข้าพเจ้าได้ที่

.....

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

(.....)

ความเห็นผู้ดูแลการฝึกงาน

.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชาหน่วยฝึกประสบการณ์

.....

.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....



หนังสือยินยอมอนุญาตบันทึก/เผยแพร่ ข้อมูล ภาพถ่าย ภาพเคลื่อนไหว และผลงานของนักศึกษา
บนสื่อระบบอินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ และการประชาสัมพันธ์ในสื่ออื่นๆ
ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)

อนุญาต ยินยอมให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดขอนแก่น (หน่วยงานทางการศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ) ดำเนินการเก็บข้อมูลประวัติ บันทึกภาพ วีดีโอ เผยแพร่ บนสื่อระบบอินเทอร์เน็ต หรือการประชาสัมพันธ์ ลงบนกระดานข่าวอื่น ๆ ต่อสาธารณชนหรือสถานที่ใด ๆ อันเป็นไปเพื่อการสื่อสารและสื่อกลางกับสังคม ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดขอนแก่น โดยสามารถนำไปปรับแก้ไขได้ตามความเหมาะสม

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)ได้อนุญาต

และให้การว่า จะไม่เรียกร้องสิทธิหรือสินไหม ในค่าตอบแทนภายหลังใด ๆ หากมีการนำข้อมูล ภาพถ่าย วีดีโอ และเนื้อหา หรือข้อมูลส่วนบุคคล ลงเผยแพร่ บนสื่อระบบทางอินเทอร์เน็ต หรือการประชาสัมพันธ์ ลงบนกระดานข่าวอื่น ๆ ต่อสาธารณชนหรือสถานที่ใด ๆ ทั้งสิ้น ตามที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดขอนแก่น ได้ดำเนินการ

ลงชื่อ

ผู้ให้ความยินยอม

(.....)

วันที่.....



คำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดขอนแก่น

ที่ ๑๗ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งผู้บริหารพี่เลี้ยงฝึกประสบการณ์วิชาชีพผู้บริหารการศึกษา

ตามที่ มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ได้ขอความอนุเคราะห์ให้นักศึกษาหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา เข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพผู้บริหารการศึกษา ระหว่างวันที่ ๒๘,๒๙,๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ และ ๑๗,๑๘,๑๙,๒๑,๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เพื่อให้การฝึกประสบการณ์วิชาชีพผู้บริหารการศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามมาตรฐานคุณภาพสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษาและปฏิบัติตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ จึงขอแต่งตั้ง

๑. นายวีระศักดิ์ พลมณี	รองศึกษาธิการจังหวัดขอนแก่น	ประธานกรรมการ
๒. นางประไพ ช่างสลัก	รองศึกษาธิการจังหวัดขอนแก่น	รองประธานกรรมการ
๓. นางนิตยา หล้าทูนธีรกุล	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นายนิรันดร์ กากแก้ว	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางวัลลยา โคตรนรินทร์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นายภาณุพงศ์ แสงดี	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นายอภิสิทธิ์ โคตรนรินทร์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘. นายเสรี ชังภัย	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๙. นางอัจฉิญา สงวนศรีพิสุทธิ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๐. นายวรวิทย์ วงศ์วีระพันธ์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๑. นางเสมา บึงทอง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๒. นางสาวณิดา ชัยพิมพ์า	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๑๓. นายจันทกวี แสงอรุณ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ทำหน้าที่ นิเทศและประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพผู้บริหารการศึกษาให้กับนักศึกษา ดังกล่าวขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งจงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตและตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบโดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายวัชร อ้นโยธา)
ศึกษาธิการจังหวัดขอนแก่น

โครงสร้างสายบริหารการศึกษา



Time Line รูปแบบการฝึกประสบการณ์

